

Muzej i galerija Tivat
85330 Tivat, Trg od kulture br. 4.
Tel: +382 32 674 591
director.mgtivat@gmail.com

Museum and gallery Tivat
85330 Tivat, Trg od kulture br. 4
cell phone: +382 32 674 591
director.mgtivat@gmail.com

JU Muzej i galerija Tivat

PLAN I PROGRAM RADA

SA PREDLOGOM BUDŽETA ZA 2023. GODINU

U skladu sa čl. 12. Zakona o muzejskim i galerijskim ustanovama, ovaj program rada predstavlja predlog za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine. Ovaj program rada je predlog za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine. Ovaj program rada je predlog za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine. Ovaj program rada je predlog za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine.

U skladu sa čl. 12. Zakona o muzejskim i galerijskim ustanovama, ovaj program rada predstavlja predlog za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine. Ovaj program rada je predlog za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine. Ovaj program rada je predlog za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine. Ovaj program rada je predlog za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine.

Tivat, novembar 2022.

UVOD

Muzej i galerija Tivat se bavi prikupljanjem, proučavanjem, zaštitom, čuvanjem, predstavljanjem, publikovanjem i dokumentovanjem muzejske građe. Tokom 2023. Muzej će nastaviti sa obavljanjem poslova i zadatka propisanih Zakonom o zaštiti kulturnih dobara, Zakonom o muzejskoj djelatnosti i osnivačkim aktom.

Muzej će se u okviru osnovne muzejske djelatnosti, baviti sakupljanjem muzejskog materijala putem terenskih istraživanja, otkupom, poklonom, razmjenom i na drugi način; sprovođenjem preventivne i trajne zaštite muzejskih predmeta i muzejske dokumentacije; istraživanjem u muzejskoj djelatnosti radi sakupljanja, valorizacije i prezentacije muzejskog materijala; vršenjem stručne obrade muzejskog materijala i vođenjem dokumentacije o muzejskom materijalu; organizovanjem stalnih i povremenih izložbi; uspostavljanjem i obnavljanjem poslova matične djelatnosti u oblasti etnografske, arheološke i umjetničke muzejske zbirke na teritoriji Tivta; Pored ovih poslova MGT će se posebno baviti poslovima istraživanja, prikupljanja, stručne obrade i prezentacije muzejskih predmeta koji se odnose na ljetnjikovce koji se u svijetu proučavaju kao fenomeni i izradom vodiča kroz muzej. U planu je sanacija krova kule i istraživanje, te kula kao specifičan i najstariji očuvani prepoznatljivi dio ljetnjikovca zaslužuje prezentaciju na okruglom stolu posvećen ovoj značajnoj temi.

U IV kvartalu 2022. godine otpočeto je sprovođenje revizije muzejske dokumentacije i muzejskog materijala, nakon koje će se pristupiti sačinjavanju izvještaja. Nakon završene revizije, a kroz predlog mjera sagledaće se i mogućnost reorganizacije zbirki, zaduženje kustosa zbirkama, formiranje novih inventarnih knjiga, inventarizaciji, ustanovljavanje svih oblika dokumentacije, izrada baze podataka i po svemu navedenom, veći dio rada odnosiće se na unapređenje muzejske djelatnosti.

U narednoj godini MGT obilježiće Međunarodni dan muzeja (18.maj), Noć muzeja i Dan osnivanja muzeja (02.12.). Takođe, u planu je uključivanje u organizaciji Festivala vjetra (izložba "Žene i ribarstvo", ribarski riječnik i FEFA-Festival etnološkog filma). U planu je promocija festivala svakog vikenda u maju, ali i obilježavanje UNESCO Konvencije 2003. Organizovanjem konferencije i novembarskih dana kroz izlagačku i izdavačku djelatnost.

PLANIRANE AKTIVNOSTI

OPŠTI POSLOVI I POSLOVI ZA UNAPRJEĐENJE MUZEJSKE DOKUMENTACIJE

Aktivnost: elektronska baza podataka

Obrazloženje: Formiranjem elektronske baze podataka, vođenje muzejske dokumentacije će se unaprijediti.

Realizator: MGT, MDCG, saradnici

Kvartal: I-IV

Aktivnost: Nastavak rada na donošenju internih pravilnika i izmjeni postojećih pravilnika i drugih zakonskih propisa

Obrazloženje: Krajem 2022. otpočet je rad na donošenju niza internih pravilnika za muzejsku djelatnost i internih procedura za službu opštih poslova. Tokom 2023. nastaviće se rad na donošenju niza pravilnika.

Realizator: MGT

Kvartal: I-IV

Aktivnost: Donošenje Plana zaštite i spašavanja

Obrazloženje: Aktivnosti u izradi Plana zaštite i spašavanja su započete krajem 2022. godine. Početne aktivnosti odnose se na pripremu dokumentacije - presjeka spratova po horizontali, uvida u dokumentaciju, radi izrade Planova.

Realizator: MGT

Kvartal: I-IV

Aktivnost: Zaduženje kustosa muzejskim materijalom, stručna obrada, inventarizacija i kategorizacija

Obrazloženje: Nakon završene revizije započete krajem 2022. godine i usvajanjem Izvještaja i predloga mjera, tokom 2023. kustos etnografske zbirke biće zadužen za zbirke po novoj podjeli sa taksativno i tačno navedenim brojem predmeta. Revizija je ustanovila niz nepravilnosti kroz stručne obrade, tako da će u tom segmentu broj predmeta biti

različit u odnosu na raniji broj. Sve izmjene, dopune i promjene u broju predmeta biće propraćene dokumentacijom sa jasnim obrazloženjem. Za obradu predmeta koji pripadaju arheološkoj i umjetničkoj, ali i novoformiranim zbirkama biće angažovano stručno lice van ustanove. U inventarizaciju i reinventarizaciju muzejskog materijala krenuće se samostalno. Ukoliko MDC iz NMCG ustanovi kodne oznake za muzeje i muzejske zbirke, planira se uključivanje u sistem.

Realizator: MGT

Kvartal: I-IV

Aktivnost: Digitalizacija muzejskog materijala i muzejske dokumentacije

Obrazloženje: Po završenoj reviziji otpočeće se sa digitalizacijom muzejskog materijala i muzejske dokumentacije, kako bi pripremili potreban materijal za unos podataka u elektronsku bazu podataka. Izrada fotografija visokog kvaliteta radi obrade predmeta, boljeg uvida u oštećenja sa smanjenjem potrebe za čestim rukovanjem i smanjenjem rizika od oštećenja predmeta. Takođe, uslijedila bi prezentacija predmeta na društvenim mrežama.

Realizator: MGT

Kvartal: I-IV

Aktivnost: Plan sakupljanja muzejskog materijala

Obrazloženje: U planu je raspisivanje javnog poziva za otkup predmeta za muzejske zbirke, čemu prethodi formiranje komisije za otkup muzejskog materijala. Muzeji su dužni da izrade i sprovode Program sakupljanja muzejskog materijala za period od 5 godina. Važeći dokument usvojen je 2021. godine. Način sakupljanja muzejskog materijala vrši se putem otkupa, ali i putem poklona, zaostavštinom, legatom, odlivanjem kalupa sa originala, testamentom, terenskim istraživanjem i na druge zakonski dozvoljene načine. Rješenje o formiranju komisije za otkup, pratiće i Pravilnik o radu komisije.

Realizator: MGT, Komisija za otkup muzejskog materijala

Kvartal: I-IV

Aktivnost: Sprovođenje konzervatorsko restauratorskih mjera nad muzejskim predmetima

Obrazloženje: Sprovođenje konzervatorsko restauratorskih mjera nad muzejskim materijalom i muzejaskom dokumentacijom obavljaće se na prijedlog kustosa i konzervatora, a po prioritetima. U tom cilju, u planu je potpisivanje Ugovora o saradnji sa

Centrom za konzervaciju i arheologiju Crne Gore. Direktor na osnovu predloga kustosa i konzervatora odobrava sprovođenje konzervatorsko restauratorskih mjera nad muzejskim predmetima. Predmeti koji imaju kulturnu, istorijsku i drugu vrijednost moraju da se tretiraju kao pokretna dobra, te će određeni broj predmeta prolaziti procedure dobijanja konzervatorskih uslova i izrade konzervatorskog projekta.

Realizator: MGT, CKACG

Kvartal: I-IV

Aktivnost: Uvođenje ulaznica i formiranje cijena zakupa prostora

Obrazloženje: Ulaznice i formiranje cijena zakupa prostora. Prezentacija i promocija muzeja u medijima (radio, tv, portal, novine, časopisi), na društvenim mrežama i izrada sajta.

Realizator: MGT

Kvartal: I

Aktivnost: Smještaj bibliotečke građe

Obrazloženje: Smještaj, popis, revizija i obrada knjiga. Dio bibliotečke građe smješten je u plastične kutije u dijelu za prijem radova.

Realizator: MGT

Kvartal: I-IV

Aktivnost: Usmena memorija

Obrazloženje: Audio i video zapis ispitanika o elementu nematerijalnog kulturnog nasljeđa. Pokretanje nove interne dokumentacije u cilju sakupljanja podataka, naučnih istraživanja i revitalizacije elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa.

Realizator: MGT

Kvartal: I-IV

Aktivnost: Članarine

Obrazloženje: JU Muzej i galerija Tivat planira učlanjenje u Balkansku mrežu muzeja, Udruženje Mediteranskih Pomorskih Muzeja, Muzejsko društvo Crne Gore i ICOM CG.

Realizator: MGT i zaposleni

Kvartal: I

Aktivnost: Pristup OSI populacije

Obrazloženje: Pristup OSI populacije biće unaprijeđen postavljanjem rampi i izradom vodiča na brajevom pismu. Kroz ovaj segment, zaposleni će ići na obuke za rad sa posjetiocima. Cilj je kontinuirano unaprijeđenje radi zadovoljenja potreba OSI populacije i pristupačnosti muzejima.

Realizator: MGT, MDCG, Savez slijepih

Kvartal: I-IV

PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

I Izlagačka i izdavačka djelatnost

Aktivnost: Radionice

Obrazloženje: Tokom 2023. planiraju se radionice za različite uzraste uz prateće izložbe, Dane EU baštine i Dječju nedjelju, vikend za porodicu i detektivske igre za djecu osnovnog školskog uzrasta.

Realizator: MGT

Kvartal: I-IV

Aktivnost: Prezentacija ustanove i zbirk na aerodromu Tivat

Obrazloženje: Muzej je smješten u ljetnikovcu Buća-Luković. Prezentacijom muzeja turistima koji posjećuju crnogorsko primorje, skreće se pažnja na baštinu.

Realizator: JU Muzej i galerija Tivat

Kvartal: II

Aktivnost: Izložba "Nematerijalna kulturna dobra Crne Gore"

Obrazloženje: U toku 2023. godine akcenat će biti na jačanju kapaciteta i podizanju svijesti o značaju i ulozi muzeja u očuvanju nematerijalnog kulturnog nasljeđa.

Realizator: MGT, Uprava za zaštitu kulturnih dobara

Kvartal: I

Aktivnost: Stalna postavka muzejskog materijala u etnografskoj zbirci

Obrazloženje: Po Zakonu o muzejskoj djelatnosti muzeji moraju da imaju stalnu postavku muzejskog materijala, koju prati katalog stalne postavke. Početnim konceptom nastavilo bi se sa upotpunjavanjem postavke putem poklona i otkupa, kako bi se zaokružila prezentacija i objavio katalog stalne postavke. Muzeji su dužni da objave katalog stalne postavke.

Realizator: Igor Lazarević, kustos etnografske zbirke

Aktivnost: Promocija knjige i animiranog filma

Obrazloženje: Upoznavanje i približavanje baštine djeci predškolskog uzrasta

Realizator: MGT, Isidora Avramović, studentica Fakulteta vizuelnih umjetnosti.

Kvartal: I

Aktivnost: Promocija kataloga o ljetnjikovcu Buća-Luković

Obrazloženje: Katalog će biti dvojezičan. Promociji kataloga prethodi angažovanje arhitektice Zorice Čubrović, uvid u dokumentaciju Uprave za zaštitu kulturnih dobara, hronološki prikaz ljetnjikovca, obilazak ljetnjikovaca dubrovačke regije za potrebe uporedne analize, obilazak ljetnjikovca odnosno kule Buća-Luković i stručni rad.

Realizator: MGT

Kvartal: II-IV

Aktivnost: Izložbe iz fundusa umjetničke zbirke

Obrazloženje: Po Zakonu o muzejskoj djelatnosti muzeji su u obavezi da organizuju povremene izložbe iz fundusa muzejskih zbirki.

Realizator: Dušica Kovačević, konzervatorka-restauratorka

Kvartal: I

Aktivnost: Festival vjetra, Međunarodni dan muzeja i Noć muzeja

Obrazloženje: JU Muzej i galerija Tivat planira niz aktivnosti tokom maja mjeseca. JK "Delfin" u okviru Festivala vjetra planira organizovanje raznovrsnih programa. JU Muzej i galerija Tivat povodom gore navedenih manifestacija organizuje izložbu pod radnim nazivom "Žene i ribarstvo", FEFA-Festival etnološkog filma i promociju ribarskog rječnika.

Realizator: MGT, saradnici

Kvartal: II

Aktivnost: Međunarodna multidisciplinarna naučna konferencija "Nematerijalno kulturno nasljeđe i održivi turizam"

Obrazloženje: Povod organizovanja konferencije je usvajanje UNESCO Konvencije o zaštiti nematerijalnog kulturnog nasljeđa 2003.

Realizator: MGT

Kvartal: II

Aktivnost: Izložba ULUTV-Udruženje likovnih umjetnika Tivta

Obrazloženje: Saradnja sa lokalnom zajednicom

Realizator: MGT i ULUTV

Kvartal: III

Aktivnost: Štampanje i promocija Zbornika

Obrazloženje: Promocija Zbornika radova sa konferencije "Nematerijalno kulturno nasljeđe i održivi razvoj", 17.10.2023. godine.

Realizator: MGT

Kvartal: IV

Aktivnost: Obilježavanje državnog praznika Njegošev dan

Obrazloženje: 2021. godine izmjenama i dopunama Zakona o državnim i drugim praznicima ustanovljen je državni praznik – Njegošev dan.

Realizator: MGT

Kvartal: IV

Aktivnost: Izložba u saradnji sa ULUTV

Obrazloženje: Tokom novembraskih dana, u saradnji sa ULUTV planirana je izložba praćena radionicama.

Realizator: MGT i ULUTV

Kvartal: IV

Aktivnost: Izložba pod radnim nazivom "Istorijat i razvoj Tivta"

Obrazloženje: Stalna postavka u kuli iziskuje višemjesečno istraživanje i saradnju sa istaknutim pojedincima.

Realizator: MGT, saradnici

Kvartal: IV

Aktivnost: Promocija prvog Godišnjaka JU Muzej i galerija Tivat

Obrazloženje: Obilježavanje Dana osnivanja JU Muzej i galerija Tivat dana 02.12.2023. godine.

Realizator: MGT

Kvartal: IV

Aktivnost: Prateće izložbe u galerijskom prostoru

Obrazloženje: Akcenat u radu za 2023. godinu će biti na razvoju i unaprjeđenju muzejske djelatnosti. Prednost izlaganja u galerijskom prostoru za 2023. biće na saradnji sa ULUTV i njihovim članovima.

Realizator: MGT, ULUTV

Kvartal: I-IV

KAPITALNE INVESTICIJE

Aktivnost: Sanacija krova kule

Obrazloženje: Nastavak na sanaciji kule.

Realizator: Opština Tivat, MGT

Kvartal: I-IV

U II fazi sanacije predviđene su intervencije na krovu kule i sprovođenje adekvatne rasvjete kroz kulu. U ovom dijelu potrebno je planirati izmještanje elektroinstalacija iz

prizemlja kule u prostor desnog bočnog krila ulazne kapije, sprovođenje rasvjete u lijevom bočnom krilu ulazne kapije, osvjetljavanje kule sa terase i sa objekta naspram kule (ljetnje pozornice) ili omogućavanje postavljanja četiri reflektora na stubovima javne rasvjete.

Dana 11.11.2023. prilikom obilaska kule sa arhitektom Srđanom Marlovićem, izvođačem radova Veskom Ražnatovićem, konzervatorkom Gordanom Ražnatović i projektantom za struju razmatrale su se opcije rasvjete i osvjetljenja unutrašnjosti i spoljašnjosti kule. Prije definisanja najadekvatnije rasvjetne opreme, potrebno je razmotriti uklanjanje kamenih ploča sa terase. Podizanjem nivoa terase nastao je problem ulaska vode u galeriju, a pod terase je obložen zidnim kamenim pločama.

Aktivnost: Opremanje etnografskog i umjetničkog depoa i prostora za stalnu postavku

Obrazloženje: Muzejski predmeti etnografske, umjetničke i arheološke zbirke smješteni su po podovima depoa. Dio predmeta smješten je u plastičnim kutijama. Opremanje depoa stalažama, vitrinama i opremom za smještaj predmeta obezbjeđuje se zaštita predmeta, lakše rukovanje i smanjenje rizika od oštećenja. Nakon smještaja predmeta u vitrinama, pristupilo bi se obilježavanju depoa i lokacije predmeta obilježavanjem polica, vitrina, kutija itd. Opremom predmeta smještenih u prostorijama predviđenim za stalnu postavku smanjio bi se rizik od krađe, oštećenja i dodira. Takođe, oprema za rukovanje i transport predmeta, ali i kontrola uslova (vlage, temperature) smještaja predmeta sprovodila bi se u kontinuitetu.

Realizator: Opština Tivat, MGT

Kvartal: I-IV

Napomene:

Plan i Program rada JU Muzej i galerija Tivat urađen je i predat Opštini Tivat. Do usvajanja Plana i Programa, budžet nije bio usvojen.

Uključivanje u ISBN sistem.

Tokom 2023. planiraće se revidiranje rješenja za obavljanje muzejske djelatnosti, kako bi unaprijedili muzejsku djelatnost u cilju poštovanja Zakona o muzejskoj djelatnosti i niza Pravilnika.

Takođe, realizacija i poslovanje Plana i Programa za 2023. pored budžeta, zavisiće i od aktuelne zdravstveno-pandemiološke situacije.

PLAN BUDŽETA JU MUZEJ I GALERIJA TIVAT ZA 2023. GODINU

PLANIRANI PRIMICI

TREZOR OPŠTINE TIVAT	229.500,00
Sopstveni prihodi (od zakupa)	500,00
Sopstveni prihodi (od ulaznica)	5.000,00

PLANIRANI RASHODI

Neto zarade	105.000,00
Porez na zarade	5.000,00
Doprinosi na teret zaposlenog	21.000,00
Doprinosi na teret poslodavca	9.000,00
Opštinski prirez	500,00
Kancelarijski materijal	1.500,00 e
Materijal za posebne namjene	6.000,00 e
Rashodi za električnu energiju	7.000,00 e
Rashodi za gorivo	1.000,00 e
Službena putovanja	2.000,00 e
Komunikacione usluge	2.000,00 e
Ugovorene usluge-programske aktivnosti	41.200,00 e
Obezbeđenje objekta	10.000,00 e
Tekuće održavanje opreme	1.500,00 e
Komisije i savjeti	8.000,00 e
Komunalne naknade	3.000,00 e
Knjigovodstvene usluge	5.800,00 e
UKUPNO	229.500,00 e

Planirani prihodi od prodaje ulaznica i zakupa prostora uložiće se u održavanje opreme.

U Tivtu, 24.11.2022. godine

JU MUZEJ I GALERIJA TIVAT
DIREKTORICA Danijela Đukić
